



NASZE WSPÓLNE ZASADY

Code of Conduct



Treść

Definicja pracownika firmy Huf

Wszyscy pracownicy firmy Huf, w tym kierownicy, osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy, osoby zatrudnione na czas określony, stażyści i praktykanci.

Wstęp	2
1 Uczciwość i wartości	4
2 Nasz Kodeks Postępowania	10
3 Nasze zasady postępowania	16
Uczciwość w biznesie	
3.1 Prawo antymonopolowe	18
3.2 Zapobieganie korupcji	19
3.3 Konflikty interesów	20
3.4 Księgowość, przejrzystość	21
3.5 Pranie pieniędzy i finansowanie terroryzmu	22
3.6 Kontrola eksportu i ograniczenia handlu	23
Uczciwość w miejscu pracy	
3.7 Równość szans, przeciwdziałanie dyskryminacji	24
3.8 Bezpieczeństwo i higiena pracy	25
3.9 Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych	26
3.10 Własność firmy	28
3.11 Wolność zrzeszania się i układów zbiorowych	29
Zrównoważony rozwój i odpowiedzialność społeczna	
3.12 Zatrudnianie nieletnich, praca przymusowa, godziny pracy	30
3.13 Darowizny i sponsoring	31
3.14 Ochrona środowiska i klimatu	32
3.15 Odpowiedzialność za produkt	33
4 Przestrzeganie Kodeksu Postępowania	34
Pomoc i kontakt	41

Słowo wstępne

Szanowni Pracownicy,
Szanowni Partnerzy Biznesowi,

W złożonych i niepewnych czasach, niezawodność i zrównoważony rozwój są niezwykle ważne, a wiarygodność wymaga solidnych fundamentów. Nasze wartości korporacyjne tworzą ten fundament - szacunek, odpowiedzialność i uczciwość są częścią naszego DNA. Podtrzymujemy wieloletnią tradycję koncentrując się na zapewnianiu bezpiecznego dostępu do samochodów i autoryzacji. Jesteśmy przekonani, że ten sukces może być kontynuowany tylko w zgodzie z naszymi wartościami korporacyjnymi oraz standardami etycznymi i obowiązującymi przepisami.

Niniejszy Kodeks Postępowania oraz inne wewnętrzne wytyczne są częścią programu „Huf Compliance”. Stanowią również podstawę do podejmowania etycznie poprawnych i zgodnych z przepisami decyzji w kontaktach biznesowych. W ten sposób udzielamy wskazówek, jak odróżnić dobre zachowanie od złego.

W Huf nie tolerujemy żadnych nieuczciwych lub nielegalnych praktyk! Dotyczy to bez ograniczeń naszych pracowników, jak również relacji biznesowych na całym świecie.

Jako osoby zarządzające firmą Huf jesteśmy zobowiązani do komunikowania naszym pracownikom Kodeksu Postępowania i wprowadzania go w życie bez żadnych "jeśli" lub "ale".

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących Kodeksu Postępowania lub podejrzeń o niewłaściwe postępowanie prosimy o kontakt z Compliance Officer Grupy Huf lub lokalnymi Compliance Managerami w każdym zakładzie. Możesz też skorzystać z naszego systemu dla sygnalistów, który służy m.in. do składania anonimowych zgłoszeń.

Prosimy o zapoznanie się z Kodeksem Postępowania Huf i przestrzeganie zawartych w nim zasad w codziennym działaniu.

Velbert, Lipiec 2026



Rui Monteiro
CEO



Lars Placke
CFO



Carlos Marques
COO

A woman with dark curly hair, wearing a blue polo shirt and a silver watch, is sitting at a desk in a warehouse. She is looking at a laptop screen with a thoughtful expression, her hand resting on her chin. The background shows wooden pallets and industrial equipment.

1

A woman with dark curly hair, wearing a grey blazer over a light blue shirt, is sitting at a desk in a warehouse. She is looking at a laptop screen with a serious expression. The background shows industrial equipment and a forklift.

**Uczciwość i
wartości**

Uczciwość i wartości

Uczciwość jest podstawowym warunkiem naszych relacji biznesowych oraz pełnej zaufania współpracy wszystkich pracowników i partnerów biznesowych. Podstawą naszych działań biznesowych jak i postępowania każdej osoby w firmie Huf, muszą być zasady etyczne, prawo, ogólnie przyjęte normy, jak również wewnętrzne zasady i wartości korporacyjne.

Uczciwość obejmuje etyczne aspekty naszych działań i oznacza, że muszą być one zgodne z normami etycznymi. Wykracza ona poza zwykłe przestrzeganie zasad i przepisów. Odwołuje się do naszego „wewnętrznego głosu”, który pozwala odróżnić to, co słuszne, od tego, co moralnie naganne.

Huf, jako niezależna firma rodzinna, kieruje się wartościami. Szacunek i odpowiedzialność kształtują naszą kulturę firmy. Uczciwość determinuje nasze działania biznesowe i nasze wzajemne relacje. Nasze wspólne wartości stanowią podstawę sukcesu firmy Huf.

Za pomocą niniejszego Kodeksu Postępowania wspieramy pracowników i partnerów biznesowych firmy Huf w przestrzeganiu wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji, które leżą u podstaw naszej działalności biznesowej, zapewniając tym samym jej uczciwość.

Nasze wartości

niezawodni

Jesteśmy tam, gdzie są nasi klienci. Na całym świecie. Jako niezawodny partner służymy naszym doświadczeniem z pasją i zaangażowaniem. Dążymy do osiągnięcia najwyższej jakości produktów i procesów oraz optymalnego stosunku kosztów do korzyści. I dotrzymujemy naszych obietnic. Od 1908 roku.

nowatorscy

Jesteśmy pionierami; wskazujemy kierunek działania i wyznaczamy standardy. Jesteśmy kosmopolityczni, ciekawi, odważni i kochamy postęp. To zawsze prowadzi nas do nowych i innowacyjnych rozwiązań. Ukształtowała nas siła innowacji, która jednocześnie jest naszą przyszłością.



przedsiębiorczy

Jesteśmy przedsiębiorczy. Przewidujemy potrzeby naszych klientów, myślimy i działamy szybko. Zaangażowani w zmiany, stale poprawiamy nasze wyniki. Wykorzystujemy naszą wiedzę do osiągania zysków i bierzemy odpowiedzialność za naszych klientów, za społeczeństwo i za siebie.

zrównoważeni

Jesteśmy firmą rodzinną, a zrównoważony rozwój jest naszym świadomym wyborem. Dzięki naszej innowacyjnej sile pomagamy kształtować zrównoważoną mobilność przyszłości. Nasza kultura opiera się na zaufaniu, szacunku i odpowiedzialności wobec wszystkich naszych interesariuszy. Zabezpieczamy przyszłość naszej firmy poprzez tworzenie wartości dodanej i zyskowności.



2

**Nasz Kodeks
Postępowania**

Nasz Kodeks Postępowania

Wymagania etyczne w świecie biznesu są coraz bardziej restrykcyjne, a uczciwe działanie i dawanie przykładu odgrywa niezwykle ważną rolę. Dlatego w niniejszym Kodeksie Postępowania (Code of Conduct) zawarliśmy nasze dążenie do prowadzenia działalności zorientowanej na poszanowaniu wartości.

Do kogo jest skierowany niniejszy Kodeks Postępowania?

Huf jest firmą działającą globalnie. Pracują u nas ludzie wielu narodowości i różnego pochodzenia. Niniejszy Kodeks Postępowania stanowi zobowiązanie do rzetelnego i zrównoważonego postępowania, opartego na poszanowaniu naszych wartości. Stanowi on ogólne ramy dla codziennej praktyki biznesowej i jest skierowany do nas wszystkich, niezależnie od kraju, w którym pracujemy, czy funkcji, jaką pełniemy. Aby uniknąć naruszeń Kodeksu Postępowania, obowiązkiem każdego z nas jest zapoznanie się z jego treścią, dostosowanie do niego własnego postępowania oraz uwzględnianie go przy podejmowaniu decyzji. Wszyscy kierownicy w firmie Huf stanowią wzór do naśladowania i mają za zadanie wprowadzić w życie Kodeks Postępowania i monitorować jego przestrzeganie.

Niniejszy Kodeks Postępowania dotyczy również naszych klientów, dostawców i usługodawców. Jest on podstawą rzetelnego, uczciwego partnerstwa w zgodzie z prawem.

Jeśli nie rozumiesz czegoś w niniejszym Kodeksie Postępowania, masz wątpliwości lub potrzebujesz rady, najpierw skontaktuj się bezpośrednio ze swoim przełożonym i/lub właściwym Compliance Manager w Twoim zakładzie. Dalsze informacje o osobach kontaktowych znajdują się w rozdziale „Pomoc i kontakt”.

Jakich zasad muszę przestrzegać?

Niniejszy Kodeks Postępowania, który obowiązuje nas wszystkich, przekłada dążenie do prowadzenia działalności opartej na poszanowaniu wartości, na praktyczne zasady postępowania, które zostały zebrane w trzech rozdziałach:

- ▶ **Uczciwość w biznesie**
- ▶ **Uczciwość w miejscu pracy**
- ▶ **Zrównoważony rozwój i odpowiedzialność społeczna**

Nasz Kodeks Postępowania wyznacza jednolite, generalne standardy w całej Grupie, które są opisane bardziej szczegółowo w wewnętrznych dokumentach. Zawiera on kierunek i bezpieczeństwo naszych działań, ale nie może i nie powinien dostarczać szczegółowych instrukcji postępowania we wszystkich sytuacjach. Ponadto zawsze jesteśmy na bieżąco z przepisami prawa i wytycznymi firmy Huf.

W celu uwzględnienia lokalnej specyfiki mogą zostać określone przepisy uzupełniające, które jednak nie mogą być sprzeczne z niniejszym Kodeksem Postępowania. Jeżeli lokalne zwyczaje, przepisy prawne lub inne zasady różnią się od postanowień niniejszego Kodeksu, należy przestrzegać bardziej rygorystycznych przepisów.

Niniejszego Kodeksu Postępowania nie można obchodzić za pomocą porozumień umownych lub podobnych działań.

A photograph of two male workers in a factory. They are wearing blue short-sleeved uniforms with reflective silver stripes and a red logo on the chest. They are also wearing white work gloves with red wristbands. They are focused on a task, working together on a large, dark-colored industrial machine. The background shows a typical factory environment with various pieces of equipment and a bright light source. A large white number '3' is overlaid on the left side of the image, and a red diagonal graphic element is in the top left corner.

3

**Nasze zasady
postępowania**

3.1 Prawo antymonopolowe

Przestrzegamy zasad uczciwej i wolnej konkurencji!

Uczciwa i wolna konkurencja jest podstawą naszego systemu gospodarczego i służy dobru wszystkich uczestników rynku. Dlatego oczekujemy od pracowników i partnerów biznesowych przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów antymonopolowych, właściwych dla ich obszaru odpowiedzialności, jak również przepisów dotyczących nieuczciwej konkurencji.

Zakazane są porozumienia z konkurencją, które wpływają na ceny lub warunki sprzedaży, przydzielają obszary terytorialne sprzedaży lub klientów albo w inny sposób ograniczają wolną konkurencję. Zabronione są również porozumienia między klientami a dostawcami, których celem jest ograniczenie swobody klientów w zakresie ustalania cen i innych warunków współpracy.

Więcej informacji znajduje się w:

 **GD-090 Antitrust Policy**
Polityka antymonopolowa

Q & A

Były kolega, który teraz pracuje dla konkurencji, prosi Cię o przekazanie informacji na temat struktury cenowej w firmie Huf.

Czy możesz to zrobić?

Nie! Przekazując takie informacje, naruszasz prawo antymonopolowe. Informacje, które wykraczają poza informacje publicznie dostępne, nie mogą być przekazywane konkurencji.

Nie tolerujemy korupcji!

3.2 Zapobieganie korupcji

W firmie Huf nie ma miejsca na przekupstwo ani przyznawanie nienależnych korzyści. Przekonujemy uczestników rynku naszymi produktami i osiągnięciami. Nie opłacamy urzędników państwowych, nie korumpujemy klientów ani dostawców, ani nie osiągamy naszych celów biznesowych w nieuczciwy sposób. Sami też nie przyjmujemy nienależnych korzyści. Bardzo ważne jest, aby uniknąć nawet podejrzenia, że próbowaliśmy wpłynąć na urzędników państwowych lub innych partnerów biznesowych, lub że oni próbowali wpłynąć na nas.

Prezenty i zaproszenia są powszechnie stosowane w stosunkach handlowych na całym świecie. Jednakże mogą one wywierać nadmierny wpływ, jeśli przekroczą określoną wartość. Zakres, w jakim poszczególne prezenty i zaproszenia mogą być klasyfikowane jako zgodne lub niezgodne z prawem, jest opisany w Polityce Antykorupcyjnej firmy Huf.

Więcej informacji znajduje się w:

 **GD-088 Anti-Corruption Policy**
Polityka antykorupcyjna

Do

Zachęcamy naszych pracowników i partnerów biznesowych do kontaktu z osobami wymienionymi w niniejszym Kodeksie Postępowania w razie jakichkolwiek pytań lub podejrzeń o korupcję.

Don't

Zabronione są następujące korzyści:

- ▶ Gotówka, ekwiwalenty pieniężne (np. czek) lub bony.
- ▶ Prezenty lub zaproszenia dla członków rodziny lub krewnych.
- ▶ Korzyści przyznane lub przyjęte przez partnera biznesowego, z którym firma Huf usiłuje zawrzeć umowę lub któremu firma Huf złożyła ofertę.

3.3 Konflikty interesów

Ujawniamy konflikty interesów!

Pracownicy i partnerzy biznesowi firmy Huf powinni zawsze działać i podejmować decyzje w sposób, który najlepiej reprezentuje interesy firmy Huf. Odkładamy na bok nasze prywatne interesy i dobieramy dostawców i usługodawców wyłącznie według obiektywnych kryteriów. Nie tolerujemy działań prowadzących do konfliktu interesów, takich jak czerpanie osobistych korzyści ze stanowiska lub wykonywanej pracy. W zależności od wagi problemu, będzie to skutkowało poważnymi konsekwencjami dyscyplinarnymi i prawnymi. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy konflikty interesów powstają w związku z klientami, dostawcami, usługodawcami lub urzędami. Podejrzenia o nieprawidłowości lub przypadki, w których nie można uniknąć konfliktu interesów lub jego pozorów, muszą być w pełni i niezwłocznie ujawniane. Wraz z przełożonym lub wyznaczonym Compliance Manager podejmujemy odpowiednie działania, aby sprawdzić podejrzenia o nieprawidłowości lub rozwiązać pozorne lub rzeczywiste konflikty interesów.

Więcej informacji znajduje się w:

 **GD-089 Conflict of Interest Policy**
polityka dotycząca konfliktu interesów

Q & A

Prowadzisz negocjacje z usługodawcą, u którego bliska Ci osoba jest zatrudniona w dziale sprzedaży (kluczowe stanowisko).

Jak się zachowujesz?

Uwaga! Popadasz w konflikt interesów oraz możesz nieświadomie faworyzować usługodawcę. Zwróć się do swojego przełożonego lub właściwego Compliance Manager w celu rozwiązania konfliktu zgodnie z Kodeksem Postępowania firmy Huf.

Prowadzimy rzetelną dokumentację!

3.4 Księgowość, przejrzystość

Kładziemy nacisk na przejrzystość w naszych dokumentach biznesowych. Wszystkie zapisy lub sprawozdania, takie jak sprawozdania finansowe, roczne sprawozdania finansowe, raporty z audytu oraz wszystkie inne dokumenty firmowe muszą być poprawne, kompletne i zgodne z prawdą.

Q & A

Kolega, którego roczny budżet został już wyczerpany, pyta Cię, czy część kosztów związanych z danym usługodawcą może zostać zaksięgowana u Ciebie, ponieważ u Ciebie jest nadal wystarczający budżet. Czy możesz to zrobić?

Nie! Celowe, błędne przypisywanie kosztów oznacza manipulowanie zapisami finansowymi. Koszty zawsze muszą być właściwie alokowane!

3.5

Pranie pieniędzy i finansowanie terroryzmu

Prowadzimy interesy tylko z poważnymi partnerami!

Przestrzegamy wszystkich przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Nawiązujemy relacje biznesowe tylko z poważnymi partnerami, którzy przestrzegają prawa i stosują wyłącznie legalne praktyki biznesowe. Prosimy naszych partnerów biznesowych i pracowników o zgłaszanie nietypowych transakcji finansowych, które mogłyby wzbudzić podejrzenia prania pieniędzy. Dotyczy to w szczególności nietypowych transakcji płatniczych i płatności gotówkowych.

Do

- ▶ Zawsze rejestruj wszystkie przepływy pieniężne w naszych księgach i systemach ewidencji.
- ▶ Bądź czujny i zgłaszaj nietypowe oraz podejrzanе transakcje lub zmiany danych bankowych, które odbiegają od standardowego procesu (np. zwroty dla partnerów biznesowych na inne konto niż to, z którego dokonano pierwotnej płatności).

Przestrzegamy przepisów dotyczących kontroli handlu!

Jest dla nas oczywiste, że przestrzegamy obowiązujących przepisów i ograniczeń handlowych oraz przepisów o obrocie towarowym z zagranicą. Dotyczy to w szczególności przestrzegania sankcji i embarga, jak również zakazów oraz wymogów uzyskania zezwoleń lub sprawozdawczości w związku z przepływem towarów i nabywaniem usług. Jesteśmy świadomi tego, że ograniczenia mogą dotyczyć zarówno towarów fizycznych, jak i oprogramowania, technologii i informacji.

3.6

Kontrola eksportu i ograniczenia handlu

Q & A

W związku z tym, że firma Huf nie produkuje produktów wojskowych, nie muszą się martwić o sankcje i embarga. Zgadza się?

Nie! W przypadku sankcji i embarga nie chodzi tylko o to, jakie produkty są dostarczane, ale również dokąd (np. do krajów, na które nałożono embargo) i do kogo (ewentualnie do osób/firm, które zostały umieszczone na listach sankcji).

3.7
**Równość szans,
przeciwdziałanie
dyskryminacji**

Różnorodność, uczciwość i szacunek są dla nas czymś oczywistym!

Do

- ▶ **Traktuj wszystkich ludzi z szacunkiem i sprawiedliwie.**
- ▶ **Interweniuj, jeśli jesteś świadkiem mobbingu lub dyskryminacji lub w inny sposób dowiesz się o takich przypadkach.**

Firma Huf promuje różnorodność. Cenimy sobie uczciwe i pełne szacunku współdziałanie oraz poszanowanie godności każdego człowieka.

Zabronione są wszelkie formy dyskryminacji ze względu na przynależność etniczną, pochodzenie narodowe lub społeczne, kolor skóry, płeć i wiek, religię i światopogląd, działalność polityczną, przynależność do związków zawodowych, orientację seksualną lub inne cechy osobiste.

Nie tolerujemy mobbingu, obelg, przemocy fizycznej ani molestowania seksualnego. Każde takie przewinienie będzie podlegało postępowaniu dyscyplinarnemu. Arbitralne sankcje, kary grzywny, inne kary czy środki dyscyplinarne nie mają prawa mieć miejsca w naszej firmie.

Don't

Nękanie obejmuje na przykład:

- ▶ **Obrażliwe komentarze, żarty, oszczerstwa i obelgi.**
- ▶ **Kontakt fizyczny wbrew woli danej osoby i pro-pozycje seksualne.**

Bezpieczeństwo i zdrowie naszych pracowników są dla nas ważne!

3.8
**Bezpieczeństwo i
higiena pracy**

Jesteśmy zobowiązani do zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy – tworzymy bezpieczne, zdrowe i higieniczne środowisko pracy dla wszystkich pracowników. Podejmujemy wszelkie niezbędne środki, aby zapobiegać wypadkom i uszczerbkom na zdrowiu w miejscu pracy oraz stale ulepszymy środowisko pracy.

Zobowiązujemy naszych dostawców i usługodawców, jak również ich partnerów biznesowych do przestrzegania wszystkich wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z międzynarodowymi standardami.

Q & A

Co powinienem zrobić, jeśli podejrzewam, że istnieje problem związany z bezpieczeństwem?

Przerwij natychmiast pracę, jeśli nie są zapewnione bezpieczne warunki pracy. W sytuacjach niebezpiecznych skontaktuj się ze swoim przełożonym.

3.9

Bezpieczeństwo
informacji i ochrona
danych osobowych

Chronimy naszą wiedzę przed niewłaściwym wykorzystaniem i bezprawnym ujawnieniem!

Informacja, zarówno fizyczna, jak i cyfrowa, jest szczególnie istotnym składnikiem majątku naszej firmy i musimy ją chronić przed jakimkolwiek nieuprawnionym dostępem. Wrażliwe informacje firmowe mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów biznesowych.

Poufne informacje i dokumenty nie mogą być ujawniane osobom trzecim lub nieupoważnionym pracownikom ani przechowywane na niezasyfrowanych, zewnętrznych nośnikach danych, nie mogą być przekazywane na prywatne konta poczty elektronicznej ani udostępniane publicznie w jakikolwiek inny sposób.

Zobowiązujemy naszych partnerów biznesowych do ochrony relacji z firmą Huf w zakresie dostaw i umów, chroniąc nasze know-how poprzez wdrażanie, monitorowanie i ciągłe doskonalenie środków technicznych i organizacyjnych.

W firmie Huf dane osobowe mogą być gromadzone i przetwarzane tylko wtedy, gdy istnieje odpowiednia podstawa prawna i gdy jest to konieczne do realizacji zadań biznesowych.

Należy chronić tajemnice firmy i tajemnice handlowe, jak również prawa osób trzecich, takie jak patenty, prawa autorskie itp.

Więcej informacji znajduje się w:

-  **GD-016 Data Protection Policy**
-  **GD-035 Site Protection**
-  **GD-179 IT Security Framework**
-  **GD-180 Classification of Information**
-  **GD-209 Corporate Security Management Policy**

Q & A

Trzeba dokończyć ważny projekt, a ja chciałbym kontynuować pracę nad nim z domu. Czy mogę?

Korzystaj tylko z możliwości, jakie oferuje Ci firma Huf w zakresie pracy zdalnej. Dane firmowe nie mogą opuszczać sieci firmy Huf, np. nie mogą być kopiowane na prywatne pamięci USB. Wykorzystywanie prywatnych urządzeń do celów firmowych jest zabronione.

3.10
Własność firmy

Chronimy naszą własność!

Do

- ▶ Skontaktuj się ze swoim przełożonym lub ochroną zakładu, jeśli w Twoim miejscu pracy może się znajdować osoba nieupoważniona.
- ▶ Traktuj własność firmy z taką samą troską i szacunkiem jak własność prywatną.

Traktujemy własność i mienie firmy Huf z troską i rozważą oraz chronimy je przed utratą, kradzieżą, uszkodzeniem lub niewłaściwym wykorzystaniem.

Don't

Nigdy nie wykorzystuj własności firmy ani własności naszych partnerów biznesowych do czerpania osobistych korzyści.

Współpracujemy z przedstawicielami pracowników na zasadzie wzajemnego zaufania!

3.11
Wolność zrzeszania się i układów zbiorowych

Szanujemy podstawowe prawo do wolności zrzeszania się i prawo do układów zbiorowych w ramach przepisów krajowych.

Cenimy sobie otwartą współpracę z przedstawicielami pracowników na zasadzie wzajemnego zaufania.

Q & A

Do kogo mogę się zwrócić, jeśli nie jestem pewien, czy w danej sprawie należy skontaktować się z przedstawicielami pracowników?

Skontaktuj się z lokalnym działem personalnym, który chętnie pomoże Ci w tej kwestii.

3.12

Zatrudnianie
nieletnich, praca
przymusowa,
godziny pracy

Szanujemy prawa człowieka!

Przestrzegamy międzynarodowych przepisów dotyczących ochrony praw człowieka, takich jak podstawowe normy pracy Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP).

Odrzucamy wszelkie formy zatrudniania nieletnich zgodnie z konwencją MOP i przepisami krajowymi. Nie wolno narażać młodych pracowników na sytuacje niebezpieczne ani szkodliwe dla zdrowia. Nie tolerujemy żadnej formy pracy przymusowej, w tym przymusowej pracy więźniów, która narusza prawa człowieka. Nie tolerujemy niewolnictwa ani handlu ludźmi.

Wymagamy bezwarunkowego przestrzegania tych standardów również od naszych partnerów biznesowych.

Do

Jeśli masz dowody na łamanie praw człowieka: nie ignoruj ich, lecz poinformuj swojego przełożonego, kierownictwo lub lokalnego Compliance Manager'a.

3.13

Darowizny i
sponsoring

W przypadku darowizn i sponsoringu nasze postępowanie jest transparentne!

Firma Huf jest odpowiedzialnym członkiem społeczeństwa. W związku z tym angażujemy się w sprawy społeczne na różne sposoby, np. poprzez darowizny i inne formy zaangażowania społecznego. Nie wspieramy jednak partii politycznych, kandydatów politycznych ani organizacji, które są powiązane z partią polityczną lub są zbliżone do partii politycznej.

Darowizny i sponsoring muszą zostać zawsze zatwierdzone przed podjęciem zobowiązania.

Więcej informacji znajduje się w:

 **GD-088 Anti-Corruption Policy**
Polityka antykorupcyjna

Q & A

Lokalny klub piłkarski pyta, czy firma Huf może sponsorować ich koszulki. Jak zareagujesz?

Skontaktuj się z lokalnym Dyrektorem Zarządzającym oraz Compliance Manager i poproś ich o zgodę.

3.14

Ochrona środowiska i klimatu

Angażujemy się w ochronę środowiska!

Wykorzystujemy naszą siłę innowacji, aby chronić środowisko i naturę oraz stale ulepszać produkty i procesy w naszej globalnej sieci rozwoju i produkcji. Zrównoważony rozwój jest dla nas ważnym punktem odniesienia. Obejmuje on efektywne wykorzystywanie zasobów (energii, wody, surowców), unikanie marnotrawstwa i odpadów oraz optymalizację procesów logistycznych. Promujemy inicjatywy mające na celu zwiększenie świadomości ekologicznej, stosowanie materiałów przyjaznych środowisku oraz poprawę jakości powietrza. Podczas przetwarzania, przechowywania, transportu i usuwania substancji chemicznych i innych materiałów niebezpiecznych dla środowiska należy się z nimi w sposób odpowiedzialny i bezpieczny. Oczekujemy, że nasi partnerzy biznesowi będą podejmować wszelkie stosowne działania w celu ochrony środowiska i klimatu.

Motywuujemy, informujemy i szkolimy pracowników w zakresie ochrony środowiska zgodnie z ich zakresem obowiązków. Oczekujemy tego również od naszych partnerów biznesowych.

Do

Bądź świadomy konsekwencji swoich działań dla środowiska. Nasza przyszłość i przyszłość kolejnych pokoleń zależy od ochrony naszego środowiska. Każdy może przyczynić się do ochrony środowiska. Można to robić również małymi krokami.

- ▶ Zastępuj podróże służbowe spotkaniami cyfrowymi wszędzie tam, gdzie jest to możliwe.
- ▶ Wyłączaj urządzenia elektryczne, komputery, monitory, oświetlenie, itp.
- ▶ Wyłączaj grzejniki i klimatyzatory.
- ▶ Unikaj marnotrawstwa i proponuj usprawnienia.

3.15

Odpowiedzialność za produkt

Ponosimy odpowiedzialność za nasze produkty!

W procesie tworzenia naszych produktów kładziemy szczególny nacisk na bezpieczeństwo wyrobu gotowego. Przestrzegamy odpowiednich przepisów krajowych i międzynarodowych dotyczących odpowiedzialności za produkt (np. odpowiedzialność za jakość towaru). Zobowiązujemy do tego również wszystkich dostawców i usługodawców.

Wyraźnie zabramy stosowania podrobionych części (plagiatów) lub materiałów z nieautoryzowanych źródeł w całym łańcuchu dostaw.

Q & A

Podjezrewasz, że dostawca nie przestrzega wymaganych środków zapewnienia jakości. Jak zareagujesz?
Skontaktuj się niezwłocznie ze swoim przełożonym lub właściwym współpracownikiem ds. zarządzania jakością.

A photograph of a middle-aged man with glasses and a beard, wearing a dark blue suit jacket over a white shirt. He is gesturing with his hands while talking to a woman whose back is to the camera. The woman has blonde hair and is wearing a dark blue blazer. They are in a modern office or meeting space with large windows in the background. The image is split vertically by a dashed line. The left side has a grey and white diagonal overlay, and the right side has a red diagonal overlay at the bottom.

4

**Przestrzeganie
Kodeksu
Postępowania**

Postępowanie ze zgłoszeniami nieprawidłowości

Nieetyczne zachowania i naruszenia prawa lub przepisów zakładowych mogą prowadzić do poważnych strat ekonomicznych, jak również konsekwencji wynikających z prawa karnego i kar pieniężnych dla firmy Huf i naszych pracowników. W związku z tym pracujemy razem nad tym, jak unikać naruszeń lub przynajmniej wykrywać je na czas, aby minimalizować ryzyko i zapobiegać stratom.

Nie wahaj się poinformować o naruszeniu zasad lub o uzasadnionym podejrzeniu naruszenia zasad.

Pierwszymi niezależnymi i odpowiedzialnymi osobami kontaktowymi, do których można zgłaszać nieprawidłowości, są wyznaczeni Compliance Managers we wszystkich zakładach Grupy Huf. Poprzez nasz system zgłaszania nieprawidłowości, dostępny pod adresem <https://huf-group.hintbox.de>, możesz w każdej chwili (również anonimowo) zgłosić ewentualne naruszenia. Anonimowe zgłoszenia nieprawidłowości powinny być na tyle szczegółowe, aby można było podjąć ukierunkowane działania. Twoje zgłoszenie będzie traktowane jako poufne.

Zadbamy o to, aby pracownicy, partnerzy biznesowi lub inne osoby trzecie, które w dobrej wierze zgłoszą faktyczne lub podejrzewane naruszenie niniejszego Kodeksu Postępowania, nie poniosły z tego powodu żadnych negatywnych konsekwencji.

Zwracamy uwagę, że w sporadycznych przypadkach i/lub o ile istnieje obowiązek prawny, informacje, które z zasady mają być traktowane jako poufne, muszą zostać przekazane osobom trzecim (np. w celu wszczęcia śledztwa).

W celu potwierdzenia i konkretyzacji podejrzenia oraz w celu uniknięcia niekorzystnych skutków dla osoby zgłaszającej nieprawidłowości, firma Huf zastrzega sobie prawo do żądania w indywidualnych przypadkach ujawnienia tożsamości.

Więcej informacji znajduje się w:



GD-091 Whistleblower Policy

Polityka zgłaszania nieprawidłowości

Autotest pomagający w podejmowaniu decyzji

Niniejszy Kodeks Postępowania jest dla naszych pracowników i partnerów biznesowych ogólnym przewodnikiem wyjaśniającym różne kwestie etyczne i prawne. Jeśli jako pracownik czujesz się niepewnie w danej sytuacji i chciałbyś szybko zorientować się, czy Twoje zachowanie jest dozwolone, zadaj sobie następujące pytania:

- ▶ **Czy moja decyzja odzwierciedla podstawowe wartości i zasady firmy Huf?**
- ▶ **Czy moja decyzja lub moje zachowanie może być niezgodne z prawem?**
- ▶ **Czy moja decyzja jest wolna od innych interesów czy też kierowałem się interesami osób trzecich?**
- ▶ **Czy moja decyzja jest zgodna z moim sumieniem?**
- ▶ **Czy rozumiem możliwe zagrożenia wynikające z mojej decyzji?**
- ▶ **Czy moja decyzja może zaszkodzić dobremu imieniu firmy Huf?**

W razie wątpliwości zawsze skontaktuj się ze swoim przełożonym, odpowiednim Compliance Manager, Group Compliance Officer lub lokalnym Dyrektorem Zarządzającym, aby ocenić potencjalnie krytyczną sytuację. W ten sposób pomożesz zminimalizować ryzyko, zapobiec stratom firmy Huf i chronić dobre imię naszej firmy w dłuższej perspektywie.

Konsekwencje naruszeń

Każdy, kto naruszy niniejszy Kodeks Postępowania w sposób zawiniony, musi liczyć się z odpowiednimi konsekwencjami. W zależności od wagi naruszenia mogą one obejmować środki z zakresu prawa pracy, roszczenia odszkodowawcze z zakresu prawa cywilnego oraz sankcje z zakresu prawa karnego.

Zastrzegamy sobie prawo do weryfikacji przestrzegania zasad postępowania wewnątrz firmy lub za pośrednictwem niezależnych stron trzecich.

Pomoc i kontakt

Pierwszymi osobami kontaktowymi w razie pytań i niejasności są przełożeni. W kwestiach dotyczących zgodności działań z przepisami i obowiązującymi zasadami wszyscy pracownicy mogą również liczyć na wsparcie ze strony Group Compliance Officer, lokalnych Compliance Managers oraz Dyrektorów Zarządzających we wszystkich zakładach Grupy Huf. Zadaniem naszej kadry kierowniczej jest bycie wzorem do naśladowania i zadbanie o to, aby pracownicy znali, rozumieli i stosowali niniejszy Kodeks Postępowania.

Kontakt:

Huf Hülsbeck & Fürst GmbH & Co. KG

Frank Kuppen

Group Compliance Officer

Compliance & Risk Management

Steeger Strasse 17 | 42551 Velbert | Niemcy

compliance@huf-group.com

